

Перечень документов, запрашиваемых у
контрагентов при заключении договоров с ОАО «Газ-Сервис»

1. Для юридических лиц и их филиалов:

- Устав, для филиалов еще и положение о филиале, зарегистрированные и оформленные надлежащим образом;
- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН);
- Свидетельство о постановке на налоговый учет по месту нахождения юридического лица, для филиалов еще и уведомление о постановке на налоговый учет по месту нахождения филиала;
- Бухгалтерский баланс предприятия за последний отчетный период, а также доказательство его представления в налоговые органы. При введении у юридического лица упрощенной системы налогообложения – налоговую декларацию, уведомление о введении упрощенной системы налогообложения;
- Лицензии на виды деятельности, могущие входить в содержание будущих отношений по сделке;
- Свидетельство о вступлении юридического лица в саморегулируемую организацию, свидетельство о допуске к выполнению определенного вида работ на виды деятельности, могущие входить в содержание будущих отношений по сделке;
- Сертификаты качества товаров и услуг;
- Документ, удостоверяющий личность руководителя контрагента (копия паспорта);
- Документ, свидетельствующий о наличии у лица, выступающего от имени будущего контрагента (подписывающего договор) полномочий на представительство и подписание документов и договоров (решение общего собрания юр.лица, совета директоров, иных высших, исполнительных органов юр.лиц о назначении на должность директора, ген.директора, доверенность);
- Документ, удостоверяющий личность представителя будущего контрагента;
- Справку, за подписью руководителя организации, с указанием лиц имеющих право подписывать бухгалтерские документы, с образцами подписей уполномоченных лиц;
- Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее 1 месяца до даты заключения договора.

2. Для индивидуальных предпринимателей:

- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН);
- Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);
- Документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя (Паспорт);
- Лицензии на виды деятельности, могущие входить в содержание будущих отношений по сделке;
- Свидетельство о вступлении индивидуального предпринимателя в саморегулируемую организацию, свидетельство о допуске к выполнению определенного вида работ на виды деятельности, могущие входить в содержание будущих отношений по сделке;
- Налоговая декларация и иные сведения, представляемые в налоговые органы, а также доказательства представления отчетности в налоговый орган;
- Сертификаты качества товаров и услуг;
- Сведения о финансовых операциях предпринимателя, отражающие объемы оборота по упрощенной системе учета;
- Справку за подписью индивидуального предпринимателя, с указанием лиц имеющих право подписывать бухгалтерские документы, с образцами подписей уполномоченных лиц;
- Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее 1 месяца до даты заключения договора.